附件3：

工伤预防项目实施方案

（示例）

一、项目背景

项目开展对预防工伤事故或职业病发生要达到的目标，以及项目开展的依据。

二、项目方案

（一）项目实施对象

包括项目实施范围、宣传或培训的对象。

（二）项目实施内容

详细描述项目实施内容。如宣传的内容、组织方式、宣传时间、地点；培训内容或培训大纲、课程安排，培训组织方式，培训讲师、讲师专业职称，培训时间、地点、人数等内容。

（三）项目进度安排

对项目实施时间进行安排计划。

三、项目实施保障措施

1. 项目管理保障

项目实施管理团队及项目质量监督管理等。

1. 项目实施效果保障

项目效果考核方式，验收评估时间及方式等。

1. 其它相关保障措施

四、项目预算

\*\*\*\*\*\*\*\*项目费用为 万元，其中包含了：\*\*\*\*\*\*\*\*费用、\*\*\*\*\*\*\*\*费用、\*\*\*\*\*\*\*\*费用、\*\*\*\*\*\*\*\*费用等，具体明细如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **费用项目** | **明细** | **金额（元）** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **……** |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |
| 注：1.项目费用测算说明格式由申报人自拟；  2.该表中包含完成本项目所需的所有费用，各项费用须列出明细清单，备注中可以填写标准的依据，也可另页附测算依据说明；  3.培训项目的费用预算，应当参照《关于转发〈关于印发兵团机关培训费管理暂行办法的通知〉的通知》（师市财行〔2019〕113号）文件要求执行，但不得列支住宿费；  4.以上报价包含本项目产生的所有费用，报价精确到整数；  5.合计总价应与各项分类的总和相等。 | | | |

单位名称：（盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日