附件2

工伤预防项目实施方案

（编写提纲）

一、项目内容

工伤事故和职业病预防宣传、培训。

二、必要性和可行性

（一）企业基本情况、业务范围等。

（二）工伤预防项目开展的必要性、需求分析等，对社会、企业和职工的影响。

（三）工伤预防项目开展的可行性。项目实施方式和具体环节、设备和人员配置、时间安排等是否具备可行性。

（四）项目实施风险及不确定性。实施过程存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施。

三、具体培训内容和计划安排

包括但不限于对培训的对象、人数、场次，培训时间、培训方式、课程安排、教材教具、师资队伍、培训效果评估等以及工伤预防项目实施进度和计划。

四、实施条件

（一）硬件设备。项目开展需要的各种设施设备。

（二）人员条件。项目开展所需人员的情况。

（三）其他相关条件。

五、费用预算

费用预算应包括完成本项目所需的所有费用,各项费用均须列出明细清单预算，并提供具体依据和说明。

培训项目的费用预算，应当参照《关于转发〈关于印发兵团机关培训费管理暂行办法的通知〉的通知》（师市财行〔2019〕113号）等相关规定及项目标准执行。

项目费用预算明细、依据和说明的格式可以参照下表，也可以由申报单位自拟。

工伤预防项目费用预算表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目内容** | **单价**  **（元）** | **数量** | **金额**  **（元）** | **依据和说明** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| **合 计** | | | |  |  |

六、绩效目标及评估验收

（一）定性目标。

（二）定量目标。

（三）拟评估验收的时间、方式等。